



**Martes, 12 de mayo de 2026
JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA**

**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE MARYSVILLE
1919 B Street, Marysville, CA 95901 (Sala de juntas de la oficina del distrito)**

Agenda

Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva en la sección de Comentarios Públicos o sobre un tema específico de la agenda antes de que la Mesa Directiva tome una decisión deben completar una tarjeta de "Comentarios Públicos" y colocarla en la bandeja designada para ello. Los oradores serán invitados al podio en el orden en que se reciban las tarjetas. En las Juntas Especiales y los Talleres, no se aceptan comentarios públicos para temas no incluidos en la agenda. Los comentarios públicos se limitan a los temas incluidos en la agenda. Por ley, los miembros de la Mesa Directiva sólo pueden tomar decisiones o participar en debates sobre temas incluidos en la agenda. Acceso remoto a comentarios públicos: Para enviar un comentario público electrónico, visite la página web del distrito en www.mjUSD.com, en la sección "Junta". Los comentarios públicos electrónicos deben enviarse antes del inicio de la Sesión Abierta de la Reunión Regular de la Mesa Directiva a las 6:30 p. m.

Se ha establecido un límite de tiempo de tres (3) minutos por orador, que se aplicará en todo momento. La Mesa Directiva se reserva el derecho de reducir el tiempo asignado a cada orador. Las agendas, actas y documentos relacionados de las sesiones abiertas se pueden consultar en el sitio web del Distrito Escolar Unificado de Marysville: www.mjUSD.com (seleccione: "Junta" y "Reuniones de la Junta"). La convocatoria para reuniones especiales o talleres de la Mesa Directiva se publicará al menos 24 horas antes de la junta.

De conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA), la agenda de las juntas de la Junta Directiva puede estar disponible, previa solicitud, en un formato adecuado para personas con discapacidad. Si usted es una persona con discapacidad que requiere adaptaciones especiales para participar, comuníquese con la Oficina del Superintendente al (530) 749-6101. Notificar con al menos 24 horas de anticipación a la reunión permitirá al Asistente Ejecutivo tomar las medidas necesarias para asegurar la accesibilidad. Las adaptaciones pueden incluir, entre otras, intérpretes, estacionamiento y asientos accesibles.

1. 5:30 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS

Asunto	1.1 LISTA DE ASISTENCIA
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	1. 5:30 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS
Acceso	Público
Tipo	Procesal

- Sr. Doug F. Criddle, Presidente
- Sr. Seth R. Stemen, Vicepresidente
- Sr. Chong Yang, Ed.D., Secretario
- Sr. Frank J. Crawford, Miembro

Sr. Gary J. Criddle, Miembro
Sr. Stephan Fuhrer, Miembro
Sr. Oliver Taylor, Miembro

Asunto	1.2 APROBACIÓN DE LA AGENDA
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	1. 5:30 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la agenda de la junta tal como se presenta, o que considere cualquier cambio o adición propuesta.

Asunto	1.3 INFORMACIÓN SOBRE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA Y LOS COMENTARIOS DEL PÚBLICO
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	1. 5:30 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS
Acceso	Público
Tipo	Información

De conformidad con la Sección 54954.3 del Código Gobierno, los miembros del público tendrán oportunidad de dirigirse a la Mesa Directiva sobre los temas de la agenda de la sesión cerrada antes de que la Mesa Directiva considere el tema. Normalmente, esta oportunidad ocurrirá inmediatamente antes de la consideración de la Mesa Directiva convoque una sesión a puerta cerrada.

Los comentarios están limitados a un máximo de tres minutos por orador 20 minutos en total tiempo para la opinión del público sobre cada artículo según el Estatuto de la Mesa Directiva 9323.

2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Asunto	2.1 ASUNTOS RELACIONADOS CON LOS ESTUDIANTES (Sección 35146 del Código de Educación) (La Mesa Directiva escuchará los casos en sesión cerrada y volverá a la sesión pública para tomar decisiones de acción.)
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1
Acceso	Público
Tipo	

EXPULSIONES
EH-25-26-51

EH-25-26-52
EH-25-26-58

CONTRATOS DE EXPULSIÓN SUSPENDIDOS

EH-25-26-53
EH-25-26-54
EH-25-26-55
EH-25-26-56
EH-25-26-57

REVOCACIÓN DEL CONTRATO DE EXPULSIÓN SUSPENDIDO

EH-25-26-31

Asunto 2.2 CONFERENCIA CON LOS NEGOCIADORES LABORALES (Sección 54957.6 del Código Gubernamental)

Junta 12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo

Asunto

2.3 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO PREVISTO (Exposición significativa a litigios de conformidad con la sección 54956.9(d)(2) del Código Gubernamental).

Junta 12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo

Asunto 2.4 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO PENDIENTE

Junta 12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo

Asunto

2.5 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO EXISTENTE (Sección 54956.9(d)(1) del Código Gubernamental).

Junta 12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo

Asunto	2.6 NOMBRAMIENTO/EMPLEO/EVALUACIÓN DE EMPLEADOS PÚBLICOS DESEMPEÑO/DISCIPLINA/DESPEDIDO/LIBERACIÓN (Sección 54957 del Código Gubernamental)
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1
Acceso Tipo	Público

3. 6:30 PM - REANUDACIÓN DE LA SESIÓN ABIERTA - JUNTA REGULAR

Asunto	3.1 JURAMENTO A LA BANDERA Seth Stemen, Vicepresidente de la Mesa Directiva.
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	3. 6:30 PM - REANUDACIÓN DE LA SESIÓN ABIERTA - JUNTA REGULAR
Acceso	Público
Tipo	Procesal

4. ANUNCIOS DE LAS MEDIDAS ADOPTADAS EN SESIÓN A PUERTA CERRADA

Asunto	4.1 ANUNCIOS
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	4. ANUNCIOS DE LAS MEDIDAS ADOPTADAS EN SESIÓN A PUERTA CERRADA
Acceso	Público
Tipo	Información

5. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA

Asunto	5.1 COMENTARIOS
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	5. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA
Acceso	Público
Tipo	Información

6. RECONOCIMIENTOS

Asunto	6.1 RECONOCIMIENTOS
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría	6. RECONOCIMIENTOS
Acceso	Público
Tipo	Reconocimiento
	<ul style="list-style-type: none"> Equipo mixto de tenis de la Escuela Preparatoria Lindhurst

7. COMENTARIOS DE LOS REPRESENTANTES DE LAS ESCUELAS

Asunto	7.1 COMENTARIOS
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	7. COMENTARIOS DE LOS REPRESENTANTES DEL CENTRO ESCOLAR
Acceso	Público
Tipo	Información
	<ul style="list-style-type: none"> Escuela Preparatoria Lindhurst Academia Charter de Artes de Marysville Escuela Preparatoria Marysville Escuela Preparatoria North y South Lindhurst

8. OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA

Asunto	8.1 OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	8. OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA
Acceso	Público
Tipo	Información
	<ul style="list-style-type: none"> Asociación de Maestros Unificados de Marysville Sindicato Local de Ingenieros Operativos #3 Asociación de Empleados Escolares de California n.º 326 y n.º 648 Asociación de Empleados Gerenciales y Confidenciales Unidad de Supervisión

9. COMENTARIOS PÚBLICOS

Asunto	9.1 INFORMACIÓN SOBRE LOS COMENTARIOS DEL PÚBLICO
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	9. COMENTARIOS DEL PÚBLICO
Acceso	Público
Tipo	Información

Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva bajo comentarios públicos o un tema específico de la agenda antes de que la Mesa Directiva tome medidas deben completar una tarjeta de "Comentarios públicos" y colocarla en la canasta. Los oradores serán invitados al podio en el orden en que se recibieron las tarjetas de comentarios públicos.

Juntas regulares de la Mesa Directiva: El público podrá abordar temas que no estén en la agenda durante esta sección de la agenda o solicitar que se los escuche durante un punto específico de la agenda.

Juntas especiales de la Mesa Directiva/sesiones de estudio: El público sólo podrá abordar temas de la agenda durante esta sección de la agenda o solicitar ser escuchado durante un punto específico de la agenda.

Los comentarios están limitados a un máximo de tres minutos por orador 20 minutos en total tiempo para la opinión del público sobre cada artículo según el Estatuto de la Mesa Directiva 9323.

La Ley Ralph M. Brown impide que la Mesa Directiva responda a estos comentarios con la excepción de preguntas aclaratorias. El Código de Gobierno de California, Sección 54954.2.a establece: "No se llevará a cabo ninguna acción o discusión sobre ningún tema que no aparezca en la agenda publicada, excepto que los miembros de un cuerpo legislativo o su personal puedan responder brevemente a las declaraciones hechas o preguntas planteadas por personas ejercer sus derechos de testimonio público bajo la Sección 54954.3.

10. INFORME DEL SUPERINTENDENTE

Asunto	ACTUALIZACIÓN 10.1
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	10. INFORME DEL SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Información
	<ul style="list-style-type: none">Superintendente

11. PRESENTACIONES

12. SUPERINTENDENTE

Asunto	12.1 APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE LA JUNTA REGULAR DE LA MESA DIRECTIVA
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe las actas de la junta regular de la Mesa Directiva del 28 de abril de 2026.

Archivos adjuntos
[DRAFT April 28th Minutes.pdf \(201 KB\)](#)

Asunto	12.2 APROBACIÓN DE LOS PUNTOS DE LA AGENDA
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría	12. SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe todos los puntos de la agenda, del 13.1 al 16.7.

13. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE

Asunto	13.1 APROBAR A LOS REPRESENTANTES DE LA LIGA CIF PARA LA TEMPORADA 2026-27
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	13. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Presupuestado	No
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe a los representantes de la Liga CIF para la temporada 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que designe a los siguientes representantes para la Federación Interescolar de California para el año escolar 2026-27:

Sierra Delta League:

- Nohemi Arroyo-Magaña, Directora de la Preparatoria de Lindhurst
- Brandon Sanders, Director atlético de la Escuela Preparatoria Lindhurst.
- Keith Carlson, Subdirector de la Escuela Preparatoria Lindhurst (suplente)
- Kimo Kupser, Subdirector de la Escuela Preparatoria Lindhurst (suplente)

Liga Pioneer Valley:

- Joe Seiler, director de la Escuela Preparatoria Marysville
- David Gray, Subdirector de la Escuela Preparatoria Marysville,
- Director Atlético (por determinar)

Fondo

Cada año, los distritos escolares deben designar representantes oficiales para sus respectivas ligas deportivas para el próximo año escolar. De acuerdo con el Código de Educación de California 33353(a)(1), las juntas directivas tienen autoridad sobre los deportes de las escuelas secundarias y deben nombrar formalmente a los representantes de la liga tras su afiliación a la Federación Interescolar de California (CIF). Estos representantes designados son responsables de participar en las decisiones a nivel de liga y sección que afectan a los programas deportivos.

Si no se aprueban y presentan los representantes designados dentro del plazo establecido, las escuelas afectadas podrían sufrir la suspensión de sus derechos de voto, según lo estipulado en el reglamento de la CIF. Este proceso anual garantiza el cumplimiento de los requisitos legales y apoya la gestión eficaz de los programas deportivos interescolares.

Archivos adjuntos CIF League Form 2026-27.pdf (2,102 KB)

14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Asunto	14.1 APROBAR EL ACUERDO CON PHILIP BRITTON PARA SERVICIOS MUSICALES PARA EL PROGRAMA DE DESARROLLO INFANTIL DEL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$15,000.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo para el Desarrollo Infantil (12) - Subvención en bloque para las artes y la música de la Propuesta 28
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Philip Britton para los Servicios Musicales del Programa de Desarrollo Infantil para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto del orden del día es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Philip Britton para los Servicios Musicales del Programa de Desarrollo Infantil para el año escolar 2026-27, por un monto que no exceda los \$15,000.00.

Fondo

Proposición 28: Su propósito es apoyar la enseñanza de artes y música en 23 aulas de preescolar. Philip Britton impartirá clases de música a nuestros alumnos de preescolar a un costo de \$50.00 por clase, sin exceder el monto estipulado en el contrato. Los servicios se extenderán hasta el 4 de junio de 2027.

Archivos adjuntos

[Philip Britton Agreement - 2026-27 SY.pdf \(2,148 KB\)](#)

Asunto	14.2 APROBAR EL ACUERDO CON BACK2BASICS4LIFE LLC PARA EL NIÑO PROGRAMA DE DESARROLLO PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$26,250.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo para el Desarrollo Infantil (12)
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Back2Basics4Life LLC para el Programa de Desarrollo Infantil para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Back2Basics4Life LLC para el Programa de Desarrollo Infantil para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$26,250.00.

Fondo

Los servicios que ofrece Back2Basics4Life LLC están diseñados para garantizar que el Distrito cumpla con los estándares específicos de Participación y Alcance Familiar establecidos por el Programa Estatal de Preescolar de California (CSPP). Para satisfacer el requisito estatal de un "Componente de Participación y Educación para Padres", Back2Basics4Life LLC facilitará talleres de salud y bienestar y desarrollará recursos familiares esenciales, como boletines informativos y paquetes del programa. Además, el alcance del trabajo aborda el mandato del CSPP de captación activa de familias elegibles mediante una estrategia digital moderna, utilizando resúmenes del sitio web, videos promocionales y perfiles del personal para mantener los niveles de inscripción y fortalecer la conexión entre el programa y la comunidad.

Archivos adjuntos

[Back2Basics4Life Agreement.pdf \(2,224 KB\)](#)

Asunto	14.3 APROBAR EL ACUERDO CON 6CRICKETS INC. PARA EL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE AMPLIADAS (ELO-P) PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
---------------	--

Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
-------	--

Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
-----------	---

Acceso	Público
--------	---------

Tipo	Acción (Consentimiento)
------	-------------------------

Impacto fiscal	Sí
----------------	----

Cantidad en dólares	\$86,305.00
---------------------	-------------

Presupuestado	Sí
---------------	----

Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Fondos ELO-P
-----------------------	---

Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con 6crickets Inc. para el Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas (ELO-P) para el año escolar 2026-27.
-----------------------	---

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con 6crickets Inc. para ELO-P para el año escolar 2026-27 por un monto de \$86,305.00.

Fondo

La inscripción en ASES y ELO-P se ha ampliado y atiende a más de 3000 estudiantes de los grados TK a 8. El servicio básico de gestión del aprendizaje ampliado 6crickets respalda los objetivos del programa al proporcionar operaciones eficientes y efectivas. Además de gestionar la asistencia, el programa ofrece datos para los informes requeridos por el estado. El programa facilita el acceso a los padres al permitirles ver las opciones disponibles por escuela para sus hijos y seleccionar las sesiones a las que desean asistir en el sitio web de los programas extraescolares de MJUSD.

Archivos adjuntos

[6 Crickets Agreement - 2026-27 SY.pdf \(2,387 KB\)](#)

Asunto	14.4 APROBAR EL ACUERDO CON GALILEO LEARNING, LLC PARA LA PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE AMPLIADAS (ELO-P) - SESIÓN DE VERANO
---------------	--

Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$92,400.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Fondos ELO-P
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Galileo Learning, LLC para el Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas (ELO-P) de la sesión de verano.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Galileo Learning, LLC para el Programa de Verano ELO-P por una cantidad de \$92,400.00.

Fondo

ELO-P ofrece a los estudiantes diversas oportunidades de enriquecimiento diseñadas para desarrollar habilidades como la resiliencia, la perseverancia y una mentalidad de crecimiento. Para el semestre de verano de 2026, ELO-P se ha asociado con Galileo Learning, LLC para brindar un currículo y materiales prácticos de alta calidad que mejorarán la participación y el aprendizaje de los estudiantes. A través de esta asociación, Galileo ofrecerá tres experiencias curriculares rotativas, que incluyen materiales para el Laboratorio de Ideas y el Estudio de Innovación, junto con el Libro de Currículo de Aventuras al Aire Libre de Galileo, fomentando la creatividad, la colaboración y experiencias de aprendizaje significativas durante el verano.

Archivos adjuntos

[Galileo Learning Agreement - ELO-P - Summer Session.pdf \(4,006 KB\)](#)

Asunto	14.5 APROBAR LOS ACUERDOS CON EL ESTATUS ESCOLAR PARA LA AMPLIACIÓN PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE (ELO-P) Y SECUNDARIA YUBA GARDENS PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$5,850.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Múltiples fuentes de financiación
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe los acuerdos con el Estatus Escolar para el Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas (ELO-P) y Secundaria Yuba Gardens para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe los acuerdos con el estatus escolar para ELO-P y Secundaria Yuba Gardens para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$5,850.00.

Fondo

Smore for Teams by School Status es una plataforma de boletín digital que permite crear comunicaciones visualmente atractivas y accesibles para familias y personal. Facilita actualizaciones puntuales y constantes sobre información, horarios y actividades del programa.

- ELO-P, Fondo General Restringido (01) - Fondos ELO-P, \$3,150.00
- Yuba Gardens Intermediate, Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio del Título I, \$2,700.00

Archivos adjuntos

[School Status Agreement - ELO-P - 2026-27 SY.pdf \(892 KB\)](#)

[School Status Agreement - YGS - 2026-27 SY.pdf \(1,542 KB\)](#)

Asunto **14.6 APROBAR LOS ACUERDOS CON IXL LEARNING PARA VARIAS ESCUELAS UBICACIONES PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27**

Junta 12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$118,050.00

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Múltiples fuentes de financiación

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe los acuerdos con IXL Learning para
Acción múltiples centros escolares para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe los acuerdos con IXL Learning para varios centros escolares para el año escolar 2026-27.

Fondo

IXL es una plataforma de aprendizaje personalizado que ha demostrado tener un impacto positivo significativo en el rendimiento académico de los estudiantes. El currículo integral del programa, junto con su orientación didáctica individualizada, recursos y herramientas de participación, sirve para reforzar la instrucción en el aula y brindar apoyo específico a los estudiantes con dificultades. Los contratos propuestos incluyen contenido didáctico en Matemáticas, Lengua y Literatura Inglesa, Ciencias y Estudios Sociales.

- Escuela Primaria Arboga, Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio del Título I, \$9,750.00
- Escuela Primaria Browns Valley, Fondo General sin Restricciones (01) - Fondos del Sitio de Lotería, \$2,650.00
- Escuela Primaria Cordua, Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio del Título I, \$2,250.00
- Escuela Primaria Dobbins, Fondo General Restringido (01) - Fondos de Subvención CCSPP, \$1,668.75
- Escuela Primaria Edgewater, Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio del Título I, \$2,800.00
- Escuela Primaria Ella, Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio del Título I, \$7,700.00
- Escuela Secundaria Foothill, Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio del Título I, \$4,875.00
- Escuela Primaria Johnson Park, Fondo General Restringido (01) - Fondos de Subvención CCSPP, \$9,662.50
- Escuela Primaria Kynoch, Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio del Título I, \$12,675.00
- Escuela Primaria Linda, Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio del Título I, \$770.00
- Escuela Primaria Loma Rica, Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio del Título I, \$1,781.25

- Escuela Secundaria McKenney, Fondo General Restringido (01) - Fondos de Subvención CCSPP, \$16,007.50
- Escuela Preparatoria Marysville, Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio del Título I, \$26,707.50
- Escuela Primaria Yuba Feather, Fondo General Restringido (01) - Fondos de Subvención CCSPP, \$2,457.50
- Yuba Gardens Intermediate, Fondo General Restringido (01) - Fondos de Subvención CCSPP, \$16,295.00

Archivos adjuntos

[IXL Agreement - ARB - 2026-27 SY.pdf \(1,803 KB\)](#)
[IXL Agreement - BVS - 2026-27 SY.pdf \(1,699 KB\)](#)
[IXL Agreement - COR - 2026-27 SY.pdf \(1,710 KB\)](#)
[IXL Agreement - DOB - 2026-27 SY.pdf \(1,782 KB\)](#)
[IXL Agreement - EDG - 2026-27 SY.pdf \(1,785 KB\)](#)
[IXL Agreement - ELA - 2026-27 SY.pdf \(1,696 KB\)](#)
[IXL Agreement - FHS - 2026-27 SY.pdf \(1,778 KB\)](#)
[IXL Agreement - JPE - 2026-27 SY.pdf \(1,789 KB\)](#)
[IXL Agreement - KYN - 2026-27 SY.pdf \(1,689 KB\)](#)
[IXL Agreement - LIN - 2026-27 SY.pdf \(2,193 KB\)](#)
[IXL Agreement - LRE - 2026-27 SY.pdf \(1,781 KB\)](#)
[IXL Agreement - MCK - 2026-27 SY.pdf \(1,996 KB\)](#)
[IXL Agreement - MHS - 2026-27 SY.pdf \(2,002 KB\)](#)
[IXL Agreement - YFS - 2026-27 SY.pdf \(1,995 KB\)](#)
[IXL Agreement - YGS - 2026-27 SY.pdf \(2,005 KB\)](#)

Asunto	14.7 APROBAR LOS ACUERDOS CON LOS CALENDARIOS ESCOLARES DE LA ESCUELA PRIMARIA EDGEWATER PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$1.481,24
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General sin Restricciones (01) - Fondos del Sitio de Lotería
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe los acuerdos con School Datebooks para la escuela primaria Edgewater para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto del orden del día es solicitar que la Mesa Directiva apruebe los acuerdos con School Datebooks para la Escuela Primaria Edgewater para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$1,481.24.

Fondo

Los alumnos de 2.º a 3.º y de 4.º a 6.º grado recibirán instrucción en estrategias de organización y se les proporcionarán herramientas, como agendas escolares, para facilitar la planificación académica diaria y la gestión de su carga de trabajo. Estas prácticas están diseñadas para ayudar a los alumnos a desarrollar habilidades efectivas de organización y establecimiento de metas, alineadas con las estrategias AVID, lo que, en última instancia, promueve el éxito académico.

Archivos adjuntos

[School Datebooks Agreement - 1 - EDG.pdf \(640 KB\)](#)
[School Datebooks Agreement - 2 - EDG.pdf \(639 KB\)](#)

Asunto **14.8 APROBAR LOS ACUERDOS CON NAVIGATE360 PARA VARIOS CENTROS ESCOLARES PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27**

Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$12,815.04
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Múltiples fuentes de financiación
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe los acuerdos con Navigate360 para varios centros escolares para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe los acuerdos con Navigate360 para múltiples centros escolares para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$12,815.04.

Fondo

Navigate360 es un programa de apoyo estudiantil y para el clima escolar diseñado para influir positivamente en el comportamiento de los estudiantes y en el ambiente general de la escuela. La plataforma ofrece módulos completos, orientación personalizada, recursos didácticos y herramientas de participación que, en conjunto, ayudan a los estudiantes a desarrollar habilidades para la toma de decisiones positivas. Además, el programa funciona como el sistema de recompensas PBIS del distrito, reforzando los comportamientos esperados mediante el reconocimiento estructurado y los incentivos.

- Escuela Primaria Dobbins, Fondo General Restringido (01) - Fondos de Subvención CCSPP, \$1,437.64
- Escuela Primaria Edgewater, Fondo General Restringido (01) - Fondos del Título I para Sitios, \$2,545.00
- Escuela Primaria Johnson Park, Fondo General Restringido (01) - Fondos de Subvención CCSPP, \$1,804.00
- Escuela Primaria Yuba Feather, Fondo General Restringido (01) - Fondos del Título I para Sitios, \$1,437.15
- Escuela Secundaria Yuba Gardens, Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio del Título I, \$5,591.25

Archivos adjuntos

- [Navigate 360 Agreement - DOB - 2026-27 SY.pdf \(629 KB\)](#)
- [Navigate 360 Agreement - FDG - 2026-27 SY.pdf \(672 KB\)](#)
- [Navigate 360 Agreement - JPE - 2026-27 SY.pdf \(626 KB\)](#)
- [Navigate 360 Agreement - YFS - 2026-27 SY.pdf \(627 KB\)](#)
- [Navigate 360 Agreement - YGS - 2026-27 SY.pdf \(660 KB\)](#)

Asunto **14.9 APROBAR LOS ACUERDOS CON AMIRA LEARNING PARA MÚLTIPLES UBICACIONES ESCOLARES PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27**

Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$3,500.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio del Título I

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe los acuerdos con Amira Learning
 Acción para múltiples centros escolares para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe los acuerdos con Amira Learning para múltiples centros escolares para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$11,375.90.

Fondo

El Código de Educación 53008 exige que las agencias educativas locales de California (LEA, por sus siglas en inglés) implementen herramientas de detección para la identificación temprana de dificultades de lectura, incluida la dislexia, en estudiantes desde jardín de infantes hasta segundo grado. El Distrito implementó Amira Learning durante el año escolar 2025-26 y busca continuar su uso en el año escolar 2026-27.

Amira Learning fue seleccionada en base a las opiniones de los docentes y del distrito, teniendo en cuenta los costos y los requisitos de implementación, y fue aprobada por la Junta en junio de 2025. El programa utiliza tecnología de reconocimiento de voz para evaluar a los estudiantes mientras leen en voz alta, lo que permite la identificación en tiempo real de dificultades de lectura y la aplicación de intervenciones específicas basadas en la investigación para apoyar la enseñanza diferenciada.

- Escuela Primaria Edgewater, \$3,500.00
- Escuela Primaria Olivehurst, \$7,875.90

Archivos adjuntos

[Amira Agreement - EDG - 2026-27 SY.pdf \(1,271 KB\)](#)

[Amira Agreement - OLV - 2026-27 SY.pdf \(1,424 KB\)](#)

Asunto 14.10 APROBAR EL ACUERDO CON FIT 1 LLC PARA ESCUELA PREPARATORIA SOUTH LINDHURST PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Junta 12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$5,200.00

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondo General Restringido (01) - Fondos de Subvención CCSPP

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Fit 1 LLC para la
 Acción escuela secundaria South Lindhurst para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Fit 1 LLC para la Escuela Preparatoria South Lindhurst para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$5,200.00.

Fondo

Fit 1 LLC ofrecerá un programa de mentoría para el cambio de mentalidad, con el fin de apoyar a los estudiantes de la Escuela Preparatoria South Lindhurst en su desarrollo académico, personal y profesional. Cada mentor trabajará con un máximo de ocho estudiantes.

Archivos adjuntos

[Fit 1 Agreement - 2026-27 SY.pdf \(2,239 KB\)](#)

Asunto **14.11 APROBAR EL ACUERDO CON TRANSFR INC. PARA LA ESCUELA PREPARATORIA SOUTH LINDHURST PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27**

Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$11,700.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General sin restricciones (01) - Multiplicador LCFF del sitio
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Transfr Inc. para la Escuela Preparatoria South Lindhurst para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Transfr Inc. para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$11,700.00.

Fondo

El acuerdo con Transfr Inc. proporciona acceso a una plataforma de realidad virtual (RV) para la exploración de carreras profesionales y la formación laboral, que incluye experiencias de simulación inmersivas y el equipo y software necesarios. La plataforma permitirá a los estudiantes explorar diversas trayectorias profesionales e identificar hasta tres posibles carreras alineadas con sus talentos e intereses. Este enfoque reducirá la necesidad de múltiples visitas de campo y ponentes invitados en el campus, al tiempo que amplía el acceso equitativo a las oportunidades de exploración profesional. Además, el programa busca fortalecer la preparación de los estudiantes para la universidad y el mundo laboral, y facilitar una transición más fluida de la escuela secundaria a la educación superior y al mundo laboral.

Archivos adjuntos

[Transfr Agreement - SLHS - 2026-27 SY.pdf \(809 KB\)](#)

Asunto **14.12 APROBAR EL ACUERDO CON GALAXY MOBILE DJ PARA LA ESCUELA SECUNDARIA MCKENNEY PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26**

Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$1,200.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General sin Restricciones (01) - Fondos del Sitio de Lotería
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Galaxy Mobile DJ para la Escuela Secundaria McKenney para el año escolar 2025-26.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Galaxy Mobile DJ para la Escuela Secundaria McKenney para el año escolar 2025-26 por una cantidad de \$1,200.00.

Fondo

Galaxy Mobile DJ proporcionará servicios profesionales de música y sonido para la ceremonia de graduación de octavo grado de la Escuela Secundaria McKenney el 4 de junio de 2026. Los servicios incluyen música ambiental, cuatro altavoces adicionales y tres micrófonos inalámbricos para anuncios, reconocimientos estudiantiles y programación de la ceremonia. El equipo y los servicios estarán disponibles de 7:00 a 6:30 p.m. para asegurar una cobertura de sonido adecuada en todo el recinto.

Archivos adjuntos

[Galaxy Mobile DJ Agreement.pdf \(3,088 KB\)](#)

Asunto	14.13 APROBAR EL ACUERDO CON MUZZ PRODUCTIONS PARA LA ESCUELA PREPARATORIA MARYSVILLE PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$3,345.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General sin Restricciones (01) - Fondos del Sitio de Lotería
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Muzz Productions para la Escuela Preparatoria Marysville para el año escolar 2025-26.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Muzz Productions para la Escuela Preparatoria Marysville para el año escolar 2025-26 por una cantidad de \$3,345.00.

Fondo

Muzz Productions proporcionará servicios de sonido profesionales para la ceremonia de graduación de la preparatoria Marysville, programada para el 5 de junio de 2026 en el campo de fútbol de la escuela. Los servicios incluyen un sistema de sonido completo con altavoces distribuidos por todo el recinto, micrófonos, equipo de mezcla, generadores y todo el cableado necesario para asegurar un audio nítido para los asistentes. El acuerdo también incluye la entrega, el montaje y el desmontaje, así como el soporte técnico durante el evento. Estos servicios son esenciales para brindar una experiencia de alta calidad en la ceremonia de graduación para estudiantes, familias y personal.

Archivos adjuntos

[Muzz Productions Agreement.pdf \(2,653 KB\)](#)

Asunto	14.14 APROBAR EL ACUERDO CON RICK WISE, INC. PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN LA ESCUELA SECUNDARIA YUBA GARDENS PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$50,000.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio del Título I
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Rick Wise, Inc. para la prestación de servicios de consultoría en la Escuela Secundaria Yuba Gardens durante el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Rick Wise, Inc. para proporcionar servicios de consultoría en Yuba Gardens Intermediate para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$50,000.00.

Fondo

Mediante asesoramiento académico, social y conductual, Rick Wise apoyará al centro educativo para mejorar el rendimiento académico y la asistencia de los alumnos, trabajando directamente con la población estudiantil más vulnerable. El Sr. Wise prestará servicios de consultoría a la escuela intermedia Yuba Gardens durante 185 días, del 12 de agosto de 2026 al 4 de junio de 2027, en su calidad de asesor del programa PASS.

Archivos adjuntos

[Rick Wise Agreement - YGS - 2026-27 SY.pdf \(2,421 KB\)](#)

Asunto	14.15 APROBAR EL ACUERDO CON EL PERSONAL DE TERA PARA PROPORCIONAR DISCURSOS SERVICIOS DE TERAPIA PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$122,100.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Educación Especial
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Thera-Staffers para la prestación de servicios de terapia del habla durante el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Thera-Staffers para la prestación de servicios de terapia del habla durante el año escolar 2026-27, por una cantidad de \$122,100.00.

Fondo

Este acuerdo proporciona servicios de terapia del habla en varios centros escolares a través de Thera-Staffers durante 37.5 horas semanales a lo largo de 37 semanas. Thera-Staffers proporciona profesionales en las escuelas cuando los distritos no pueden cubrir sus necesidades de personal. Los servicios serán prestados presencialmente por un asistente de logopedia para apoyar a los

estudiantes que cumplen los requisitos de la Ley Federal IDEA con Programas de Educación Individualizada (IEP), lo que contribuirá a paliar la actual escasez de profesionales en nuestra zona. El número total de estudiantes que recibirán el servicio es de aproximadamente 33.

Archivos adjuntos
[Thera-Staffers Agreement - 2026-27 SY.pdf \(1,473 KB\)](#)

Asunto	14.16 APROBAR EL ACUERDO CON JENNIFER GARCIA dba LEAP TO PROPORCIONAR DESARROLLO PROFESIONAL PARA LA ESCUELA PRIMARIA EDGEWATER PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$2,000.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio del Título I y Fondo General No Restringido (01) Fondos del Sitio de la Lotería
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Jennifer Garcia, que opera bajo el nombre comercial de LEAP, para brindar desarrollo profesional a la escuela primaria Edgewater durante el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Jennifer Garcia dba LEAP para brindar desarrollo profesional a la Escuela Primaria Edgewater para el año escolar 2026-27 por un monto que no exceda los \$2,000.00.

Fondo

Leap ofrecerá entrenamiento profesional en Estrategia PBIS como un enfoque proactivo y basado en la evidencia para mejorar los resultados estudiantiles. Las investigaciones demuestran que la implementación de PBIS fomenta tanto el comportamiento positivo de los estudiantes como su rendimiento académico. Cuando se implementan correctamente, las prácticas de PBIS se asocian con una reducción de las conductas problemáticas, una disminución de las suspensiones dentro y fuera de la escuela y una mayor seguridad escolar en general.

Archivos adjuntos
[Leap Agreement - EDG - 2026-27 SY.pdf \(2,378 KB\)](#)

Asunto	14.17 APROBAR EL ACUERDO CON LA OFICINA DE EDUCACIÓN E INVESTIGACIÓN PROPORCIONAR DESARROLLO PROFESIONAL PARA LA ESCUELA PRIMARIA ELLA PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$5,490.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio del Título I
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con la Oficina de Educación e Investigación para brindar desarrollo profesional a la Escuela Primaria Ella para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con la Oficina de Educación e Investigación para brindar desarrollo profesional a la Escuela Primaria Ella para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$5,490.00.

Fondo

La escuela primaria Ella ha identificado la necesidad de un programa de desarrollo profesional específico para reducir los problemas de conducta recurrentes de los estudiantes. Esta necesidad se identificó a través de discusiones de equipos multidisciplinarios de PBIS, comentarios del personal y los padres, y análisis de datos de conducta e intervención. La capacitación, titulada "Reducción de problemas de conducta recurrentes: estrategias prácticas para disminuir la conducta repetitiva y difícil", será impartida por la Oficina de Educación y se llevará a cabo en la escuela primaria Ella el 30 de octubre de 2026. Este programa de desarrollo profesional ayudará al personal a fortalecer las estrategias proactivas y de respuesta en el salón de clase. El objetivo es brindar un mejor apoyo a los estudiantes que presentan conductas desafiantes, aumentar el tiempo de instrucción, reducir las interrupciones en el salón de clase y promover un ambiente de aprendizaje seguro y positivo para todos los estudiantes y el personal.

Archivos adjuntos
[Bureau of Education & Research Agreement - ELLA - 2026-27 SY \(1\).pdf \(2,017 KB\)](#)

Asunto 14.18 APROBAR LOS ACUERDOS CON GREENFIELD LEARNING PARA PROPORCIONAR DESARROLLO PROFESIONAL PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$108,200.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Título II
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe los acuerdos con Greenfield Learning para brindar desarrollo profesional durante el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe los acuerdos con Greenfield Learning para brindar desarrollo profesional para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$108,200.00.

Fondo

La capacitación integral en alfabetización que ofrece Greenfield Learning consta de dos sesiones presenciales y diez virtuales para todos los maestros de K-2 y 3-5, lo que respalda el trabajo fundamental del distrito en la enseñanza de la lectoescritura temprana. El acuerdo también incluye hasta 40 copias de la Guía del maestro para hacer explícita la fonética, acceso a la plataforma The Pledge y a

Teachers Table para hasta 40 participantes, 10 horas de consulta virtual de una hora para brindar apoyo a los participantes y hasta seis reuniones de colaboración del distrito. Este entrenamiento sirve como base del Plan de Alfabetización UPK-3. Los maestros que no hayan completado previamente el entrenamiento integral en alfabetización podrán asistir a las dos sesiones presenciales durante su jornada laboral y completarán las sesiones virtuales fuera de su horario laboral a cambio de una remuneración adicional o recibirán tiempo libre durante la jornada laboral para recuperar las sesiones perdidas. Al finalizar esta serie, todos los maestros de K-2 estarán entrenados en alfabetización integral, lo que garantiza la alineación con los requisitos de desarrollo profesional establecidos en la Ley AB 121.

La serie integral de extensión de alfabetización ofrecida por Greenfield Learning brindará apoyo a hasta cuatro grupos, que abarcarán hasta 160 docentes de K-2. Esta extensión está diseñada para docentes que ya completaron la serie original de alfabetización de 10 sesiones y proporcionará desarrollo profesional adicional alineado con los requisitos establecidos en la Ley AB 121. La serie se centrará en fortalecer las conexiones didácticas entre lectura, escritura, comprensión auditiva y expresión oral mediante experiencias de desarrollo profesional específicas.

La extensión incluye tres sesiones de desarrollo profesional por grupo, acceso a la plataforma PLEDGE y a The Teachers Table para hasta 160 educadores, hasta seis reuniones de colaboración con el distrito y oportunidades para personalizar las sesiones según las necesidades del distrito. Además, los participantes recibirán apoyo para el análisis de datos de PLEDGE y completarán una sesión adicional, que se determinará tras el análisis de los datos de la prueba de alfabetización. Se ofrecerán dos jornadas presenciales de desarrollo profesional para las sesiones 1 y 2 durante las jornadas de desarrollo profesional del distrito, programadas para el 6 y 7 de agosto de 2026.

Archivos adjuntos

[Greenfield Learning Agreement 1 26-27 SY.pdf \(2,953 KB\)](#)

[Greenfield Learning Agreement 2 26-27 SY.pdf \(2,941 KB\)](#)

Asunto **14.19 APROBAR EL ACUERDO CON PEAK EDUCATIONAL TRAINING Y SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL CURSO ESCOLAR 2025-26**

Junta 12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$4,000.00

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondo General Restringido (01) - Título II

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con PEAK Educational Training and Consulting para brindar desarrollo profesional durante el año escolar 2025-26.
Acción

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con PEAK Educational Training and Consulting para brindar desarrollo profesional para el año escolar 2025-26 por una cantidad de \$4,000.00.

Fondo

PEAK Educational Training and Consulting ofrecerá desarrollo profesional el martes 9 de junio de 2026. El Instituto para Profesores de Educación Física incluirá presentaciones, debates guiados y actividades prácticas centradas en las mejores prácticas de la enseñanza de la Educación Física y la evaluación de la aptitud física. Las sesiones incluirán: «Pruebas de aptitud física: ¿Siguen siendo útiles?», que examinará los enfoques actuales para la evaluación de la aptitud física; «Pruebas de aptitud física: Problemas y soluciones para la gestión de datos de FitnessGram», que se centrará en el uso eficaz de los datos de aptitud física de los estudiantes; y «Ampliando las

posibilidades en Educación Física: Implicaciones para la aptitud física, la salud y el bienestar», que abordará las conexiones entre la aptitud física, la salud y la prevención de enfermedades.

Archivos adjuntos

[Peak Educational Training & Consulting Agreement.pdf \(2,420 KB\)](#)

Asunto	14.20 ENMIENDA DE ACEPTACIÓN N.º 1 A LA NOTIFICACIÓN DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN DE DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DE CALIFORNIA EDUCACIÓN TEMPRANA DE LOS INDÍGENAS AMERICANOS PROGRAMA DE EDUCACIÓN INFANTIL (AIECE) PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva acepte la Enmienda n.º 1 a la Notificación de Concesión de Subvención del Departamento de Educación de California para el Programa de Educación Infantil Temprana para Indígenas Americanos (AIECE) para el año escolar 2025-26.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda solicitar que la Mesa Directiva acepte la Enmienda No. 1 a la Notificación de Concesión de Subvención del Departamento de Educación de California para el Programa de Educación Infantil Temprana para Indígenas Americanos (AIECE) para el año escolar 2025-26 por una cantidad de \$5,454.54.

Fondo

El Distrito aprobó la Notificación de Concesión de Subvención del Programa de Educación Infantil Temprana para Indígenas Americanos (AIECE) para el año escolar 2025-26 el 28 de octubre de 2025, por un monto de \$60,000. Este programa proporciona servicios educativos complementarios a los indígenas americanos.

Estudiantes indios, apoyando su desarrollo como individuos alfabetizados, funcionales y equilibrados. La educación infantil temprana Este programa es financiado por el estado a través del Departamento de Educación de California y está diseñado para atender a estudiantes indígenas estadounidenses identificados en la Escuela Yuba Feather y la Escuela Primaria Dobbins, desde preescolar hasta cuarto grado. No se asignan fondos del distrito para este programa.

Archivos adjuntos

[Marysville Joint Unified 5-12.pdf\(196 KB\)](#)[Marysville Joint Unified Amendment #1 AIECE GAN 5-12 \(1\).pdf \(299 KB\)](#)

[AIECE 25-26 REVISED Budget and budget narrative for Marysville Joint Unified 5-12.pdf \(196 KB\)](#)

15. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL

Asunto	15.1 EMPLEO CLASIFICADO
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	15. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Andrea Ayala, Paraeducadora – Proveedor de Actividades STARS, 4 de mayo de 2026	
Grace Bendure, Asistente de comportamiento, 4 de mayo de 2026	
Janessa Orozco, Paraeducadora – Proveedor de actividades STARS, 27 de abril de 2026	
María Carmona, Asistente de Nutrición I, 27 de abril de 2026	

Rocío Cortés Cortés, Asistente de Nutrición I, 27 de abril de 2026
 Marcella Vargas, Conductora de reparto de servicios de nutrición, 27 de abril de 2026
 Lorena Rodríguez, Paraeducadora, 11 de mayo de 2026
 Shannon Dunn, Supervisora en el Patio, 29 de abril de 2026
 Evaluz Rubio, Paraeducadora – TK, 29 de abril de 2026
 Alyssa Anderson, Paraeducadora – Asistente Personal, 4 de mayo de 2026

Asunto **15.2 POSICIONES DE TEMPORADA: ATLETISMO**
 Junta 12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
 Categoría 15. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
 Acceso Público
 Tipo Acción (Consentimiento)
 Curtis Wilson, Entrenador Asistente del Equipo Juvenil - Fútbol Americano

Asunto **15.3 RENUNCIA DE PERSONAL CLASIFICADO**
 Junta 12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
 Categoría 15. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
 Acceso Público
 Tipo Acción (Consentimiento)
 Marcella Vargas, Asistente de Nutrición I, 24 de abril de 2026
 Lorena Rodríguez, Paraeducadora de Educación Especial, 8 de mayo de 2026

Asunto **15.4 REINCORPORADO 39 LISTA DE RECONTRATACIÓN**
 Junta 12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
 Categoría 15. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
 Acceso Público
 Tipo Acción (Consentimiento)
 #8689, 17/04/26

Asunto **15.5 EMPLEO CERTIFICADO**
 Junta 12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
 Categoría 15. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
 Acceso Público
 Tipo Acción (Consentimiento)

Holly Cantrell, Maestra/ELLA, 2026-2027
 Ryan Cerny, Maestro/MCAA 2026-2027
 Ashley Hanik, Maestra/ELLA (2026-2027)
 Robert Helmuth, Maestro/LIN 2026-2027
 Fatima Magaña, Maestra/CLE 2026-2027
 Isabel Martínez, Maestra/JPE 2026-2027
 Amelia Villagomez, Meastra/ELLA 2026-2027

Asunto	15.6 RENUNCIAS CERTIFICADAS
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	15. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)

Jamie Holmes, Maestra, 24 de abril de 2026
Ivan Lamas, Maestro, 5 de junio de 2026
Isabel Martínez, Supervisora del Centro de Desarrollo Infantil, 5 de junio de 2026
Amanda Vang, Maestra, 5 de junio de 2026

16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Asunto	16.1 APROBAR EL CONTRATO CON MARTIN GENERAL ENGINEERING, INC. PARA EL PROYECTO DE PAVIMENTACIÓN DE 8356-CEDAR LANE PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26.
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EMPRESARIALES
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$434,900.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas (ELOP) y Mantenimiento Diferido (Fondo 14)
Recomendado	Se recomienda que la Mesa Directiva adjudique el contrato al postor con la oferta más baja y apruebe el proyecto de pavimentación de la calle Linda (8357) para el año escolar 2025-26.
Acción	

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que adjudique el proyecto de pavimentación de Cedar Lane (8356) a Martin General Engineering, Inc. y aprobar el contrato por la cantidad de \$434,900.00.

Fondo

Las ofertas para el proyecto de pavimentación de Cedar Lane, ubicado en el número 8356, se recibieron en la oficina del distrito el 23 de abril de 2026 a las 10:00 a. m.

Se recibieron ofertas de seis contratistas, como se detalla a continuación:

*Martin General Engineering, Inc. \$434,900.00 (oferta más baja)

*Sierra Asphalt, Inc. \$447,610.00

*Western Engineering Contractors, Inc. \$555,444.00

*R&R Horn Contractors, Inc. \$571,000.00

*B&M Civil LLC dba B&M Builders \$689,650.00

*BRCO Constructores, Inc. \$795,000.00

Archivos adjuntos
[Cedar Lane.pdf \(2,320 KB\)](#)

Asunto	16.2 APROBAR EL CONTRATO CON R&R HORN CONTRACTORS, INC. PARA EL PROYECTO DE PAVIMENTACIÓN 8357-LINDA PARA EL AÑO ESCOLAR 25-26.
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EMPRESARIALES
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$849,500.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas (ELOP) y Mantenimiento Diferido (Fondo 14)
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva adjudique el contrato al postor con la oferta más baja y lo apruebe para el proyecto de pavimentación de la calle Linda (8357) para el año escolar 2025-2026.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que adjudique el proyecto de pavimentación 8357-Linda a R&R Horn Contractors, Inc., y que apruebe el contrato por una cantidad de \$849,500.

Fondo

Las ofertas se recibieron en la Oficina del Distrito el 23 de abril de 2026 a las 10:15 a. m. para el Proyecto de Pavimentación 8357-Linda. Se recibieron ofertas de cuatro contratistas, a saber:

- *R&R Horn Contractors, Inc. \$849,500.00 (licitador con la oferta más baja)
- *Martin General Engineering, Inc. \$866,900.00
- *Western Engineering Contractors, Inc. \$945,230.00
- *Lamon Construction Co., Inc. \$1,049,000.00

Archivos adjuntos
[Linda PavingramoProject.pdf \(2,092 KB\)](#)

Asunto	16.3 APROBAR LA AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO CON SYNTHESIS PARTNERS, LLC PARA EL PROYECTO DE CERCA DE SEGURIDAD DEL CAMPUS EN LA ESCUELA SECUNDARIA FOOTHILL PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26.
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$36,855.00

Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo de mantenimiento diferido (14)
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la autorización del proyecto con Synthesis Partners, LLC para el Proyecto de Valla de Seguridad del Campus en la Escuela Secundaria Foothill para el año escolar 2025-26.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva la autorización del proyecto con Synthesis Partners, LLC para la instalación de una nueva cerca de malla ciclónica y puertas alrededor del perímetro del campus escolar. La cerca propuesta rodeará completamente el campus y establecerá un perímetro seguro para mejorar la seguridad del mismo, por un monto total de \$36,855.00.

Fondo

Synthesis Partners, LLC prestará servicios de arquitectura para la instalación de cercas perimetrales de malla ciclónica y portones. El arquitecto actualizará e incorporará los detalles y especificaciones estándar de cercado del distrito en los documentos de construcción que prepare para el proyecto.

Archivos adjuntos
[Synthesis Partners \(1\).pdf \(995 KB\)](#)

Asunto	16.4 APROBAR LA AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO CON SYNTHESIS PARTNERS, LLC PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MAESTRO DE INSTALACIONES PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26.
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$395,850.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Honorarios del desarrollador - Fondo 25
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la autorización del proyecto con Synthesis Partners, LLC para la actualización del Plan Maestro de Instalaciones para el año escolar 2025-26.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la autorización del proyecto con Synthesis Partners, LLC para la actualización del Plan Maestro de Instalaciones por una cantidad de \$395,850.00.

Fondo

Synthesis Partners, LLC actualizará el Plan Maestro de Instalaciones del Distrito para 2022 utilizando datos, información demográfica y de costos actuales. Los servicios incluyen actualizaciones sobre el estado de las instalaciones, análisis de matrícula y capacidad, desarrollo de necesidades y prioridades futuras, estimaciones de costos actualizadas e incorporación de medidas de mantenimiento diferido y eficiencia energética. El proceso incluirá coordinación regular con el Distrito, actualizaciones públicas mensuales y la entrega de un plan digital final con herramientas de seguimiento en línea en tiempo real.

Archivos adjuntos
[Synthesis Partners.pdf \(1,812 KB\)](#)

Asunto **16.5 APROBAR EL PRESUPUESTO CON TYLER TECHNOLOGIES PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26**

Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$44,523.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General sin restricciones 01
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el presupuesto presentado a Tyler Technologies para el año escolar 2025-26.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es aprobar el presupuesto presentado a Tyler Technologies por un importe de \$44.523 para el curso escolar 2025-26.

Fondo

Tyler Technologies proporcionará al Distrito un sistema integral de gestión del transporte para administrar y optimizar su flota de vehículos, incluyendo la instalación de dispositivos de seguimiento GPS en todos los vehículos para permitir la monitorización de la ubicación en tiempo real, la optimización de rutas y la eficiencia operativa.

Archivos adjuntos
[Tyler Technologies.pdf \(1,659 KB\)](#)

Asunto **16.6 APROBAR EL ACUERDO CON BORDERLAN SECURITY POR UN AÑO SUSCRIPCIÓN AL SISTEMA DE FILTRO WEB LINEWIZE**

Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$54.127,04
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General (01) - Presupuesto de Tecnología
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con BorderLAN Security para una suscripción de un año al sistema de filtrado web Linewize.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el acuerdo con BorderLAN Security para una suscripción anual al sistema de filtrado web Linewize, que incluye dos dispositivos que se instalarán en las instalaciones de MJUSD. La suscripción tendrá vigencia desde el 1 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027 y tendrá un costo total de \$54,127.04.

Fondo

Con el fin de controlar los costos y, al mismo tiempo, mantener la seguridad digital del distrito, analizamos cuatro opciones diferentes de sistemas de filtrado web y elegimos Linewize en 2024. El sistema Linewize, proporcionado por BorderLAN Security, sigue ofreciendo todas las funcionalidades necesarias para brindar soporte a nuestros estudiantes y personal.

Archivos adjuntos

[BorderLAN Agreement.pdf \(807 KB\)](#)

Asunto	16.7 DONACIONES AL DISTRITO
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva acepte las donaciones para el distrito.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que acepte las siguientes donaciones:

Escuela Primaria Ella

Donaciones para la Semana de Agradecimiento a los Maestros.

- Jimmy John's: dos tarjetas de regalo de \$20.00 para agradecer a los maestros y al personal o para rifa.
 - Lumberjacks: una tarjeta de regalo de \$30.00 como muestra de agradecimiento a los maestros y al personal.
 - Cookie Tree: un certificado de regalo por una docena de galletas
 - Chili's: 10 tarjetas de regalo de \$5.00
 - Casa Carlos: Certificado de regalo para una cena para dos personas
 - Dukes Diner: un certificado de regalo de \$25.00
- Starbucks en Yuba City (Avenida Colusa): 2 viajeros cafeteros para Coffee With The Community
- Terri, del Club de Jardinería de Sutter Buttes, donó más de 100 plantas para el jardín de la escuela.
- Zonas Azules: donaron un premio para una rifa destinada al personal o a los padres, valorado en 40,00 dólares.

DISTRITO

- La Cruz Roja Americana donó cinco kits de RCP valorados en 1200 dólares.

17. NUEVOS ASUNTOS - SUPERINTENDENTE

18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS

Asunto	18.1 ADOPTAR LA RESOLUCIÓN 2026-27/01, QUE AUTORIZA A JORDAN REEVES A FUNCIONA COMO AUTORIDAD DELEGADA PARA EL PROGRAMA DE DESARROLLO INFANTIL
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Impacto fiscal	No
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva adopte la Resolución 2026-27/01, que autoriza a Jordania

Reeves actuará como autoridad delegada para el Programa de Desarrollo Infantil.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la Resolución 2026-27/01, que autoriza a Jordan Reeves a actuar como autoridad delegada para el Programa de Desarrollo Infantil durante el año fiscal 2027-28, incluyendo la autorización para firmar documentos contractuales, la Solicitud de Financiamiento Continuo y todos los acuerdos relacionados y la documentación de respaldo.

Fondo

Cada año, el Director de Desarrollo Infantil, en nombre del Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville, presenta una Solicitud de Financiamiento Continuo.

Solicitud al Departamento de Educación de California (CDE) para solicitar la continuidad de la financiación del programa preescolar estatal. La solicitud de financiación para el año fiscal 2027-28 se presentará al CDE en noviembre de 2026.

Archivos adjuntos

[Resolution CDE CSPP CFA 2027-28.docx.pdf \(120 KB\)](#)

19. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS DE PERSONAL

Asunto	19.1 APROBAR LA RESOLUCIÓN 2025-26/32: EMPLEADO ESCOLAR CLASIFICADO SEMANA DE APRECIACIÓN
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	19. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la Resolución 2025-26/32 para reconocer la Semana de Agradecimiento a los Empleados Escolares Clasificados.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe y adopte la resolución que reconoce la Semana de los Empleados Escolares Clasificados de California.

Fondo

Del 18 al 22 de mayo de 2026 se ha designado la Semana del Empleado Escolar Clasificado en California. El Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville reconoce con orgullo las contribuciones vitales del personal administrativo a la educación de calidad y al éxito estudiantil, y por la presente designa del 18 al 22 de mayo de 2026 como la Semana del Empleado Escolar Clasificado en el Distrito.

Archivos adjuntos

[Classified Appreciation Week May 18 to 22 2026.pdf \(116 KB\)](#)

Asunto	19.2 APROBAR LA RESOLUCIÓN 2025-26/33: DECLARACIÓN DE NECESIDAD DE EDUCADORES TOTALMENTE CALIFICADOS PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	19. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción

Impacto fiscal	No
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la resolución 2025-26/33: Declaración de necesidad de educadores plenamente cualificados para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de los puntos de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe la resolución para la declaración de necesidad de educadores plenamente calificados y la declaración anual de necesidad de permisos de enseñanza sustituta de 30 días y de materias designadas para el año escolar 2026-27.

Fondo

Las declaraciones certifican que no hay suficientes personas certificadas que cumplan con los criterios de empleo establecidos por el distrito para los puestos ofrecidos en nuestro distrito. El procedimiento se repite cada año según las necesidades proyectadas del distrito.

Archivos adjuntos
[CI-500 DON 26-27.pdf \(690 KB\)](#)
[Declaration of Need Resolution 5-12-26.pdf \(98 KB\)](#)

20. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS NEGOCIOS

Asunto	20.1 APROBAR LA RESOLUCIÓN 2025-26/34: ACEPTACIÓN DE LA OFERTA A COMPRA DE BIENES INMUEBLES EXCEDENTES Y AUTORIZACIÓN PARA CELEBRAR UN CONTRATO Y FIRMAR UN CONTRATO DE COMPRAVENTA CON EL COMPRADOR, LA ASOCIACIÓN DE COMUNIDADES AGRÍCOLAS DE YUBA FOOTHILLS.
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	20. NUEVOS NEGOCIOS - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Impacto fiscal	No
Presupuestado	No
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la resolución 2025-26/34: Aceptación de la oferta de compra de bienes inmuebles y autorización para celebrar y ejecutar un contrato de compraventa con el comprador Yuba Foothills Agricultural Communities Association.

Propósito del punto d la agenda

El propósito de este punto de la agenda es aprobar la resolución 2025-26/34: Aceptación de la oferta de compra de bienes inmuebles y autorización para celebrar y formalizar un contrato de compraventa con el comprador Yuba Foothills Agricultural Communities Association.

Fondo

La Foothills Agricultural Communities Association, una corporación sin fines de lucro de beneficio público en regla, de conformidad con su derecho prioritario a ofrecer la compra de la propiedad excedente designada por los Distritos Escolares Unificados Conjuntos de Marysville, presentó una oferta para comprar la propiedad inmobiliaria ubicada en 10775 Texas Hill Road, Dobbins (**APN 060-310016-000**), comúnmente conocida como Old Dobbins School por el precio de compra de \$9,000, el valor tasado de la propiedad.

Archivos adjuntos
[Resolution 2025-26 34.pdf \(235 KB\)](#)

21. SESIÓN A PUERTA CERRADA CONTINUARÁ SI ES NECESARIO

Asunto	21.1 Si la Mesa Directiva no completó todos los puntos de la agenda de la sesión a puerta cerrada, continuará la sesión a puerta cerrada.
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	21. SESIÓN A PUERTA CERRADA CONTINUARÁ SI ES NECESARIO.
Acceso	Público
Tipo	Información

22. APLAZAMIENTO

Asunto	22.1 PRÓXIMA JUNTA REGULAR DE LA MESA DIRECTIVA – 26 DE MAYO DE 2026
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	22. APLAZAMIENTO
Acceso	Público
Tipo	Información

Asunto	22.2 El Presidente de la Mesa Directiva aplazó la junta.
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	22. CLAUSURA
Acceso	Público
Tipo	Procesal

Asunto	22.3 FORMATO DE LA JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA ESCOLAR
Junta	12 de mayo de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	22. APLAZAMIENTO
Acceso	Público
Tipo	Información

¿Qué es una junta de la mesa directiva escolar?

Una junta de la Mesa Directiva Escolar es la junta de negocios normal de la Mesa Directiva en la que se llevan a cabo los asuntos del distrito. No es una junta pública donde las preguntas y la discusión provienen de la audiencia. Los miembros de la audiencia pueden dirigir sus comentarios a la Mesa Directiva durante el tiempo en que la Mesa Directiva esté discutiendo el tema de la agenda. Los comentarios se limitan a un máximo de tres minutos por orador (20 minutos de tiempo total para aportes del público) sobre cada artículo según el Estatuto de la Mesa Directiva 9323.

Notificación de las juntas

Para brindar al público información sobre los temas de la agenda que está considerando la Mesa Directiva, se publica un aviso público de la siguiente manera:

- Publicado en el sitio web del distrito MJUSD en www.mjUSD.com.

- Publicado en el tablero de anuncios de avisos públicos de la oficina del distrito de MJUSD en 1919 B Street, Marysville, CA 95901 [ubicado en las ventanas de la puerta de entrada principal para visitantes].
- Enviado por correo electrónico a todos los empleados del distrito, Appeal-Democrat y KUBA y Yuba-Sutter LIVE.